



## Compte-rendu de la réunion du 24/08/2020

### ORDRE DU JOUR

- 1.Point équipes
- 2.Pré-inscription
- 3.Gymnase
- 4.Arbitrage
- 5.AG/forum/foire Sainte-Catherine
- 6.Protocole sanitaire
- 7.Questions diverses
- 8.Date prochaine réunion

#### Présents :

Françoise, Robert, Younne, Yoann, Laurent, Florent, Jean-Pierre, Thierry, Yves, Eric, Antoine, Maxime, Stéphanie, Emilie, Axel.

Excusés : Cathy, Brigitte, Patrick.

### 1.POINT EQUIPES

- Validation du planning des entrainements  
(pas d'équipe U17 garçons donc créneaux libres les mercredis et vendredis de 17h30 à 19h00).
- U13 des filles seraient intéressées pour venir jouer, création d'une équipe ? Qui va entrainer ?
- Seniors garçons pas d'entraîneur pour le moment.
- Yoann propose de faire des séances de perfectionnement individuel (technique et non physique). Ces ateliers se feraient sur la base du volontariat et/ou sur la demande des entraîneurs (reste à voir si le tennis occupe le gymnase tout le matin et toute l'année)
- Equipe loisir : 4 inscrits pour le moment (le dimanche soir).

#### Staps

Pour le moment deux inscrites (Emma et Ozge) et peut-être une troisième (Margot).

Elles seront encadrées par Brigitte sur l'école de basket car potentiellement beaucoup



d'enfants. Elles devront aider lors des entraînements et elles devront être assidues.

Possibilité d'une recrue, Manon 15 ans, Eric souhaiterait qu'elle s'entraîne avec les seniors 1, car trois départs annoncés pour l'année prochaine (Mathilde, Jenn et Younne).

### **Rôle des membres du bureau**

Président :	Axel
Secrétaire :	Brigitte
Secrétaire adjoint :	Stéphanie
Trésorier :	Patrick
Trésorier adjoint :	Emile
Communication :	Younne

Le rôle de Younne serait d'animer les réseaux sociaux (facebook, instagram ..) et la partie « rédac » du site internet. Une mission sur le plus long terme serait de reconstruire l'image du club (charte graphique, logo, ...).

## **2. PRE-INSCRIPTION**

Une feuille sera distribuée par les entraîneurs à leurs joueurs concernant la nouvelle procédure à mettre en place pour faire la demande de licence. La licence sera entièrement validée par le club après la réception du règlement dans sa totalité.

**Question pour Brigitte : Quel est le délai du processus de qualification d'une joueuse ?**

**Réponse : Quasiment immédiat.**

A ce jour :

- Licenciés : 5 (aucun joueur)
- En attente validation : 15
- Formulaire FFBB envoyé : 33
- Pré-inscriptions sur le site BCM mais situation particulière : 2
- Pré-inscriptions incomplètes sur le site BCM : 6
- Total : 55 + 6 incomplets.

## **3.GYMNASE**

Durée des travaux : 15 jours      Période annoncé : entre le 17/08/20 au 12/09/20

Début des travaux le 24/08/20      Finition du sol prévue le 28/08/20

Une deuxième entreprise doit intervenir pour terminer le travail.

La salle annexe doit être re-vernis.

Demande de colorer la raquette sur le nouveau sol (imitation parquet) refusée par la commune (hors appel d'offre).



#### **4.ARBITRAGE**

Maxime continuera d'arbitrer comme arbitre officiel au comité ainsi que comme arbitre club au BCM restant sur un forfait de 25€ par match arbitré.

Grosse problématique au niveau des arbitres car il y en a de moins en moins.

Dans un futur proche à voir avec Maxime s'il peut initier des jeunes comme des adultes à l'arbitrage (école d'arbitrage).

#### **5.AG/FORUM/FOIRE/SAINTE CATHERINE**

AG du comité du basket le 12/09/20 à 13h.

AG de la ligue de basket le 27/09/20 à Saint-Etienne.

AG du club le 26/09/20 au gymnase (convocation par mail). Françoise s'occupe de réserver les tables, les bancs et les chaises. Brigitte organise l'événement.

Forum des associations se déroulera en extérieur devant la salle Jean Giono le samedi 05/09/20 à 14h30 (Il sera annulé en cas de pluie).

#### **Foire Sainte-Catherine :**

Mr le Maire souhaiterait que cette fête ne soit plus organisée par la mairie, mais par un comité des fêtes dans lequel un membre de chaque association de la commune y participerait. Projet de reprise jugé impossible pour cette année (délai trop court), la mairie organisera encore pour cette année.

Mr le Maire souhaiterait que cette fête soit « ré-inventée » qu'elle soit plus jeune, plus originale...et différente de ce qui se fait aux alentours.

Axel rappelle à la mairie l'importance que représente cette manifestation pour les recettes du club.

#### **6 PROTOCOLE SANITAIRE « COVID »**

Points à faire avec la mairie concernant :

- Affiches COVID « port du masque obligatoire, solution Hydro alcoolique ... »
- Autocollants pour les sièges condamnés un sur deux, voire trois et qu'ils soient en quinconce
- Prêt d'isoloirs pour se changer dans la salle annexe
- Lingettes désinfectantes
- Nettoyage et désinfection du gymnase, des sanitaires, des vestiaires, etc...



- Raclette pour le sol
- Imposer aux écoles et association de ne pas utiliser les vestiaires.

Applicable au 14.08.20.

Les référents COVID, tout le bureau et tous les entraîneurs.  
Manager COVID : Axel.

Les vestiaires ne seront pas utilisés lors des entraînements.

### **Sens de circulation**

Pour les joueuses/joueurs :

**L'entrée** se ferait par l'entrée de la salle annexe, les joueuses et joueurs du club se changeront dans les isoloirs dans la salle annexe, tandis que les équipes extérieures utiliseront les vestiaires. (sachant que l'utilisation des vestiaires se fera deux par deux)

**La sortie** se ferait coté ancienne buvette (derrière la table de marque).  
Pour la collation après match nous utiliserions l'ancienne buvette et les personnes qui serviront les boissons et les gâteaux seront munis de masque et dotés de gants.

Pour le public

**L'entrée** se ferait par la sortie de secours.

**La sortie** coté buvette.

Toutes les personnes du public devront obligatoirement porter le masque.

Toutes les personnes s'occupant de la buvette, de la table de marque et autres bénévoles devront obligatoirement porter le masque.

Pour tous les déplacements en co-voiturage le port du masque est obligatoire.

Point à approfondir :

Lors des matchs environ 20 personnes seront en contact, pourquoi préconiser les vestiaires deux par deux ? Sachant que sur un samedi après midi on peut accueillir 4 à 5 rencontres ..

Procédure : si une personne a le COVID, informer l'ARS du lieu de l'événement et des personnes susceptible d'être contaminés (cas contacts).

## **7.QUESTIONS DIVERSES**

Annnonce de Robert concernant le décès de Mr Molédo Jean-Pierre, ancien entraîneur du BCM, à l'âge de 70 ans. Axel propose à Robert d'écrire un article en hommage qui serait



diffuser sur le site internet du club. Voir si la famille du défunt serait d'accord.

Est-ce que cette année, comme l'année passée, il est possible de payer le restaurant à l'équipe Séniors Filles 1 pour leur plus grand déplacement à Rumilly ? Réponse : OUI

Est-ce que le loto est maintenu ? Réponse : OUI pour le moment (mais très incertain).

Est-ce que la soirée de sponsors se fera ? Réponse : A voir en 2021 selon l'évolution sanitaire. A date, ce serait NON à cause du COVID.

Proposition de Laurent pour un mini-bus auto-financé par la vente d'espaces publicitaires imprimés sur le mini-bus. A soumettre à la mairie pour maximiser son utilisation.

## **8. DATE DE LA PROCHAINE REUNION**

Non définie. Axel fera un Doodle.